

文 献 複 写 申 請 書

当院図書室に所蔵のない文献は、他病院図書室等から複写資料を取り寄せることができます。

対応可能日時： 平日 午前9時～午後4時（司書に直接依頼してください）

入手期間： 1週間～10日ほど

* 出版年の古い資料、国内に所蔵のない資料等、入手困難な場合もあります。

添付書類： 下記情報が記載された資料のコピー等

[雑誌名、Year(年)Vol.(巻)No(号)ページ、筆頭著名、出版社名]

* 医中誌・PubMedの検索リスト、論文の文献欄のコピー等

(写し間違い等があるため、手書きはご遠慮願います)

※教員以外からの文献複写は部門予算を執行するため所属長の許可を得てください。

依 頼 日	年 月 日		
診療科・所属			
名 前			
内線・PHS		納品時連絡 要 不要	
カラー複写	モノクロ	カラー	合計 件
費 用	研究研修費、科研費（課題番号： ） 特別研究奨励費、その他（ ）		

*メールで申し込みの場合は e-mail：library@west-med.jp へお願いします。

経営課印	司書印